

## OFFRE DU SECTEUR COMMERCE

Poste : "Commercial sédentaire ou Assistant Commercial Allemand et Anglais H/F /

Customer Service Representative or Sales Assistant German and English M/W"

MERCİ DE TRANSMETTRE VOS CV AU FORMAT WORD ou RTF UNIQUEMENT, PAS DE PDF

Mode de Réponse	Envoyer un CV
Réf. de l'offre	com240
Contact	Sandrine GARNIER (garnier@turbolux.lu)
Infos société	Secteur industriel
Intitulé du poste	Commercial sédentaire ou Assistant Commercial Allemand et Anglais H/F / Customer Service Representative or Sales Assistant German and English M/W
Lieu	Grand-duché de Luxembourg / Great duchy of Luxembourg
Descriptif	<p>Vous reporterez au Customer Service Manager : vous aurez la responsabilité du contact direct avec la clientèle et du développement et de l'implémentation de la planification et des stratégies commerciale(s) afin d'atteindre les objectifs commerciaux pour la zone Allemagne. Les taches incluent le développement et le maintien des relations avec les sociétés, en s'adaptant aux besoins et intérêts uniques de ces clients.</p> <p>Vous aurez la mission de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- faire le suivi de toutes les nouvelles offres commerciales et de fournir à la clientèle allemande des informations concernant la disponibilité des produits, la livraison, le délai, les prix des produits et le statut des commandes</li> <li>- être la personne de contact entre le client, les usines et le service commercial pour s'assurer que les demandes spécifiques soient honorées</li> <li>- faire le suivi quotidien des commandes en cours afin que les livraisons soient assurées dans les délais impartis.</li> <li>- communiquer le statut des commandes aux clients et au service commercial afin de les informer des délais de livraison et des changements de planning</li> <li>- intervenir lors des réclamations et des demandes clients, s'assurer que le problème du client est résolu rapidement et de manière satisfaisante</li> <li>- effectuer d'autres taches et travailler sur des projets spécifiques sur la demande du manager. / Reporting to the Customer Service Manager, you are responsible for direct customer contact and developing and implementing sales plans and strategies to meet sales goals for the German area. Activities include developing and maintaining effective relationships with corporate partners, attending to the unique needs and interests of these clients.</li> </ul> <p>Your mission:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Process all incoming sales orders and provide German customers with information pertaining to availability of products, delivery, lead-time, products pricing and status of order;</li> <li>- Act as a link between the customer, plants and field sales to ensure all sales order special requirements are met;</li> <li>- Make daily follow-up of open orders to ensure on-time deliveries;</li> <li>- Communicate order status with customers and field sales to advise them of delivery delays or schedule changes;</li> <li>- Take action on all customer complaints and requests for service, make sure the customer's problem is reconciled promptly and satisfactorily;</li> <li>- Perform other duties and special projects as requested by the manager.</li> </ul>
Formation	Bac +2 min. en Commerce ou équivalent ou expérience similaire / Pre-graduation or Bachelor in Business or similar domain or similar experience
Expérience	Expérience de 2 ans minimum. Une expérience précédente avec un ERP est un atout. / 2-year experience min. Previous experience with an ERP system is an asset.

Compétences	- Proactif(ve), organisé(e), capable de travailler en équipe, adaptation, esprit positif et volonté d'apprendre, orienté(e) résolution de problèmes, à l'aise avec l'informatique / - Proactive, sense of organization and team spirit oriented, adaptability, positivity and willingness to learn, problem solving skills, computer literate.
Langues	Allemand courant (C1), bonne maîtrise de l'anglais (B2) ou du français (B2) / Fluent in German (C1), good command of English (B2) or French (B2).
Date d'embauche	Immédiate/ ASAP
Durée	CDD jusqu'à fin décembre 2018 / Fixed-term contract until end of the year
Salaire	A partir de 2398,30 € brut / mois / From 2398,30 € gross monthly
Remarque	Salaire à négocier selon profil et expérience, 13e mois / Salary according profile and experience, extra salary

**\*ATTENTION : seuls les cv au format Word ou RTF sont acceptés, pas de PDF !**